

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини
Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра фінансів, обліку та економічної безпеки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Завідувач кафедри

“ 10 ” серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК
(шифр і назва навчальної дисципліни)

Галузь знань 07 Управління та адміністрування
(назва факультету/інституту)

Спеціальність 071 Облік і оподаткування
(шифр і назва напрямку підготовки/спеціальності)

Освітня програма Облік і оподаткування

Робоча програма з дисципліни «Фінансовий облік» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування

Розробники: Демченко Т. А., професор кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки, к. е. н., доц.

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки

Протокол № 1 від “ 24 ” серпня 2023 року

Завідувач кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки


(підпис)

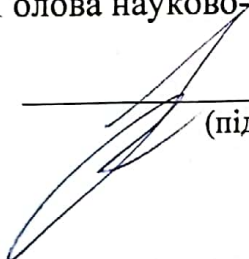
Гвоздєй Н.І.

(прізвище та ініціали)

Робочу програму розглянуто та затверджено на засіданні науково-методичної комісії ННІ економіки та бізнес-освіти

Протокол № 1 від “ 24 ” серпня 2023 року

Голова науково-методичної комісії ННІ економіки та бізнес-освіти


(підпис)

Пачева Н.О.
(прізвище та ініціали)

Пролонговано:

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н. р. _____ (_____) «__» __ 20__ р., протокол № __
(підпис) (ПІБ)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	Денна	Заочна
Вид дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	обов'язкова	
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська	
Загальний обсяг у кредитах ЄКТС / годинах	6/180	
Курс	3	
Семестр	5,6	
Кількість змістових модулів із розподілом:	2	
Обсяг кредитів	180	
Обсяг годин, у тому числі:		
Аудиторні:		
Лекційні	40	
Семінарські / Практичні	40	
Лабораторні		
Самостійна робота	70	
Індивідуальні завдання	30	
Форма семестрового контролю	екзамен	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: допомогти майбутнім фахівцям опанувати теорію і практику ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

Завдання дисципліни «Фінансовий облік» спрямовані на досягнення компетентностей: здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність працювати в команді; здатність працювати автономно; знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій; здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій; застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості; здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

3. Результати навчання за дисципліною

Очікувані результати навчання:

- розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПРН;
- визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;
- формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень;
- володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств;
- розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності;
- розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури;
- застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Організація фінансового обліку на підприємстві, облік основних засобів, нематеріальних активів та виробничих запасів, готової продукції, витрат виробництва, дебіторської заборгованості, грошових коштів та фінансових інвестицій

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Бухгалтерський облік у системі управління і використання облікової інформації. Єдність централізованого регулювання, методології та організації бухгалтерського обліку на підприємствах і в організаціях. Методологічне керівництво бухгалтерським обліком і звітністю. Системи нормативних актів з методології бухгалтерського обліку. Облікова політика підприємства. План рахунків бухгалтерського обліку, його характеристика та роль (робочий план рахунків). Первинні документи. Поняття про документообіг, його зумовленість формою бухгалтерського обліку. Організація архіву бухгалтерії. Форми бухгалтерського обліку, їх суть та історичний розвиток. Бухгалтерський апарат, його структура і функції. Обов'язки, права і відповідальність головного бухгалтера. Особливості організації і методики ведення обліку на підприємствах з різними формами власності. Перспективи подальшого розвитку і вдосконалення бухгалтерського обліку. Загальна характеристика фінансового обліку.

Тема 2. Облік основних засобів. Облік нематеріальних активів

Визнання, класифікація та оцінка основних засобів. Облік наявності основних засобів (інвентарний облік). Документальне оформлення та облік надходження основних засобів з різних джерел (будівництво, придбання, безоплатне одержання та інше) та капітальних інвестицій. Синтетичний та аналітичний облік цих операцій. Облік амортизації основних засобів. Методи нарахування амортизації основних засобів. Відображення в системі рахунків амортизації (зносу) цих активів. Облік вибуття основних засобів (документальне оформлення та відображення в системі синтетичного та аналітичного обліку). Переоцінка та зменшення корисності основних засобів. Особливості обліку операцій з операційної та фінансової оренди основних засобів. Розкриття інформації про основних засобів у фінансовій звітності.

Визначення, класифікація та оцінка нематеріальних активів. Облік наявності нематеріальних активів. Документальне оформлення та відображення в системі рахунків надходження і вибуття нематеріальних активів. Облік амортизації (зносу) нематеріальних активів. Розкриття інформації про нематеріальні активи у фінансовій звітності.

Тема 3. Облік виробничих запасів

Визначення, визнання, класифікація та первісна оцінка запасів. Методи оцінки руху запасів. Документальне оформлення та системний облік наявності та

руху (надходження, вибуття) виробничих запасів. Особливості обліку малоцінних та швидкозношуваних предметів. Оцінка виробничих запасів на дату балансу. Розкриття інформації про виробничі запаси у фінансовій звітності.

Поняття та класифікація готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Організація обліку готової продукції. Документування господарських операцій з руху готової продукції. Договори продажу і контроль за їх виконанням. Методи оцінки вибуття готової продукції. Аналітичний облік готової продукції. Інвентаризація готової продукції. Відображення операцій з руху готової продукції на рахунках бухгалтерського обліку

Тема 4. Облік витрат виробництва. Облік витрат майбутніх періодів

Визначення, визнання та класифікація витрат на виробництво. Склад витрат, що формують собівартість продукції (робіт, послуг). Загальна характеристика рахунків з обліку витрат виробництва. Облік прямих витрат. Облік і розподіл загально виробничих витрат. Оцінка та облік незавершеного виробництва. Облік витрат від браку продукції (робіт, послуг). Загальна схема визначення собівартості готової продукції та виконання робіт, послуг. Документальне оформлення, оцінка та облік готової продукції.

Визначення, визнання та класифікація витрат майбутніх періодів. Облік витрат майбутніх періодів. Облік джерел фінансування витрат майбутніх періодів і платежів. Документальне оформлення, синтетичний та аналітичний облік витрат майбутніх періодів.

Тема 5. Облік дебіторської заборгованості. Облік грошових коштів

Визнання, види та оцінка дебіторської заборгованості. Облік дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги. Методи визначення резерву сумнівних боргів. Облік резерву сумнівних боргів. Облік розрахунків з іншими дебіторами: за виданими авансами, з підзвітними особами, за нарахованими доходами, за претензіями, за відшкодуванням заданих збитків та з іншими дебіторами. Облік векселів отриманих. Розкриття інформації про дебіторську заборгованість у фінансовій звітності.

Грошові кошти: їх економічна сутність та визначення. Облік наявності і руху грошових коштів в касі та контроль за дотриманням касової дисципліни. Облік операції на поточних рахунках в банках. Особливості обліку коштів на поточних рахунках в іноземній валюті. Облік змін валютних курсів. Облік наявності і руху коштів на інших рахунках банку.

Тема 6. Облік поточних фінансових інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій

Економічна суть (визначення) та класифікація фінансових інвестицій. Оцінка поточних фінансових інвестицій. Документальне оформлення короткострокових фінансових інвестицій. Синтетичний та аналітичний облік поточних фінансових інвестицій. Розкриття інформації про поточні фінансові інвестиції у фінансовій звітності.

Економічна суть (визначення) та класифікація фінансових інвестицій. Оцінка довгострокових фінансових інвестицій. Документальне оформлення довгострокових фінансових інвестицій. Синтетичний та аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій. Особливості обліку інвестицій за справедливою вартістю, метод амортизації собівартості, метод участі в капіталі.

Змістовий модуль 2. Організація фінансового обліку зобов'язань, капіталу та розрахунків з бюджетом

Тема 7. Облік короткострокових зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань

Визнання, оцінка та класифікація зобов'язань згідно з П(С)БО 11 «Зобов'язання».

Сутність короткострокових кредитів банків. Документальне оформлення операцій за розрахунками з банками за короткостроковими зобов'язаннями. Порядок нарахування відсотків за користування підприємствами короткостроковими позиками. Порядок пролонгування короткострокових кредитів та переведення їх до складу довгострокових. Характеристика рахунку 60 «Короткострокові позики». Синтетичний та аналітичний облік короткострокових зобов'язань за розрахунками з банками та іншими позиками.

Характеристика рахунку 62 «Короткострокові векселі видані». Порядок обліку простих та переказних векселів. Аналітичний облік короткострокових векселів виданих.

Форми розрахунків підприємств з постачальниками і підрядниками.

Документальне оформлення розрахунків з постачальниками. Характеристика рахунку 63 «Розрахунки з постачальниками і підрядниками». Синтетичний та аналітичний облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками. Порядок обліку податкового кредиту, який виникає при розрахунках з постачальниками.

Відображення короткострокових зобов'язань в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Поняття довгострокового кредиту та умови його надання. Форми видачі довгострокових кредитів. Документальне оформлення наданого кредиту. Порядок погашення кредиту. Сутність графіку погашення позики. Порядок пролонгації довгострокового кредиту. Характеристика рахунку 50 «Довгострокові позики». Синтетичний та аналітичний облік отримання та погашення довгострокових позик. Відображення довгострокових кредитів у балансі за теперішньою вартістю.

Суть та порядок розрахунків довгостроковими векселями. Характеристика рахунку 51 «Довгострокові векселі видані». Синтетичний та аналітичний облік зобов'язань за довгостроковими векселями.

Сутність довгострокових зобов'язань за облігаціями. Характеристика рахунку 52 «Довгострокові зобов'язання за облігаціями». Облік довгострокових облігацій, випущених за номінальною вартістю. Облік довгострокових облігацій, випущених зі знижкою (дисконтом) при емісії. Облік довгострокових облігацій, випущених з премією.

Сутність довгострокових зобов'язань з оренди. Характеристика та призначення рахунку 53 «Довгострокові зобов'язання з оренди». Синтетичний та аналітичний облік зобов'язань з фінансової оренди.

Відображення довгострокових зобов'язань в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 8. Облік праці та її оплати. Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів

Документальне оформлення та облік використання робочого часу. Табельний облік. Методика нарахування заробітної плати персоналу підприємства за відпрацьований і невідпрацьований час та інших виплат. Індксація та компенсація заробітної плати. Види утримань із заробітної плати та їх облік. Методика й техніка складання розрахунково-платіжних відомостей та їх облік. Характеристика рахунку 66 «Розрахунки за виплатами працівникам». Облік розрахунків з персоналом щодо оплати праці. Аналітичний облік розрахунків з оплати праці. Особливості обліку розрахунків з депонентами. Відображення розрахунків з оплати праці в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Характеристика рахунку 65 «Розрахунки за страхуванням». Облік розрахунків за єдиним соціальним внеском.

Класифікація платежів до бюджету та джерела їх сплати.

Облік розрахунків з бюджетом та з позабюджетних платежів. Характеристика рахунку 64 «Розрахунки за податками й платежами».

Облік розрахунків з бюджетом за податком на додану вартість (ПДВ). Облік податкових зобов'язань з ПДВ. Облік податкового кредиту з ПДВ. Особливості застосування субрахунків 643 «Податкові зобов'язання» і 644 «Податковий кредит». Облік сум ПДВ, які підлягають сплаті до бюджету.

Облік розрахунків з бюджетом за податком на прибуток. Облік відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів.

Облік розрахунків з бюджетом за іншими платежами.

Відображення розрахунків з бюджетом в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 9. Облік власного капіталу.

Сутність власного капіталу. Порядок формування та зміни зареєстрованого капіталу. Збільшення статутного капіталу шляхом додаткового випуску акцій та збільшення номінальної вартості акцій. Збільшення статутного капіталу за рахунок індексації балансової вартості основних засобів. Зменшення статутного капіталу шляхом зменшення кількості акцій та зменшення номінальної вартості акцій.

Характеристика та призначення рахунків 40 «Зареєстрований капітал», 46 «Неоплачений капітал». Облік формування та змін статутного капіталу. Синтетичний та аналітичний облік неоплаченого капіталу.

Порядок формування резервного капіталу. Напрямки використання резервного капіталу. Характеристика та призначення рахунку 43 «Резервний

капітал». Синтетичний та аналітичний облік формування та використання резервного капіталу.

Порядок формування нерозподіленого прибутку. Напрямки використання нерозподіленого прибутку. Характеристика та призначення рахунку 44 «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)». Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).

Вилучення капіталу. Характеристика та призначення рахунку 45 «Вилучений капітал». Відображення інформації про власний капітал в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Сутність неоплаченого капіталу. Синтетичний та аналітичний облік неоплаченого капіталу. Кореспонденція рахунків з обліку неоплаченого капіталу.

Тема 10. Формування та облік доходів за видами діяльності.

Формування та облік витрат за видами діяльності

Види діяльності підприємства та їх характеристика. Загальна класифікація доходів діяльності підприємства та їх зв'язок з рахунками бухгалтерського обліку. Економічний зміст реалізації продукції (робіт, послуг). Валова і товарна продукція. Документальне оформлення операцій з реалізації продукції. Аналітичний облік операцій з реалізації продукції (робіт, послуг). Визначення собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг). Облік доходів за їх видами (від реалізації іноземної валюти, від реалізації інших оборотних активів, від операційної оренди, від операційних курсових різниць та інші). Особливості обліку доходів житлово-комунальних і обслуговуючих підрозділів підприємства, дитячих дошкільних закладів, будинків відпочинку, санаторіїв.

Сутність доходу майбутніх періодів. Особливості відображення в бухгалтерському обліку отриманих доходів майбутніх періодів. Включення доходів майбутніх періодів до складу доходів звітного періоду. Синтетичний та аналітичний облік доходів майбутніх періодів.

Загальна класифікація витрат діяльності підприємства та їх зв'язок з рахунками бухгалтерського обліку. Валова і товарна продукція. Документальне оформлення операцій з реалізації продукції. Аналітичний облік операцій з реалізації продукції (робіт, послуг). Визначення собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг). Облік витрат за їх видами (від реалізації іноземної валюти, від реалізації інших оборотних активів, від операційної оренди, від операційних курсових різниць та інші). Особливості обліку витрат житлово-комунальних і обслуговуючих підрозділів підприємства, дитячих дошкільних закладів, будинків відпочинку, санаторіїв.

Тема 11. Облік фінансових результатів. Фінансова звітність

Визначення та облік фінансових результатів. Характеристика рахунку 79 «Фінансові результати». Характеристика рахунків класу 7 Плану рахунків «Доходи і результати діяльності».

Характеристика рахунків класу 8 Плану рахунків «Витрати за елементами». Доцільність та необхідність їх застосування.

Характеристика рахунків класу 9 Плану рахунків «Витрати діяльності»

Облік доходів, витрат і результатів операційної діяльності. Облік доходів, витрат і результатів фінансових операцій. Облік доходів, витрат і результатів іншої звичайної діяльності. Облік доходів, витрат і результатів від надзвичайних подій.

Визначення прибутку (збитку) за звітний період. Відображення доходів, витрат і фінансових результатів в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Організація підготовки та подання фінансової звітності. Порядок складання форми фінансової звітності №1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)». Методика складання форми №2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний доход)». Порядок виправлення помилок та зміни у фінансових звітах.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	Ср		л	п	лаб.	інд.	Ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Організація фінансового обліку на підприємстві, облік основних засобів, нематеріальних активів та виробничих запасів, готової продукції, витрат виробництва, дебіторської заборгованості, грошових коштів та фінансових інвестицій												
Тема 1. Основи побудови фінансового обліку	10	2	2	-	-	6						
Тема 2. Облік основних засобів. Облік нематеріальних активів	16	4	4	-	2	6						
Тема 3. Облік виробничих запасів. Облік витрат виробництва.	16	4	4	-	2	6						
Тема 4. Облік грошових коштів	16	4	4	-	2	6						
Тема 5. Облік дебіторської заборгованості	16	4	4	-	2	6						
Тема 6. Облік поточних фінансових інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій	11	2	2	-	2	5						
	85	20	20	-	10	35						
Змістовий модуль 2. Організація фінансового обліку зобов'язань, капіталу та розрахунків з бюджетом, доходів, витрат та фінансових результатів діяльності підприємства												
Тема 7. Облік короткострокових зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань	17	4	4	-	2	7						
Тема 8. Облік праці та її оплати. Облік розрахунків з бюджетом з податків і обов'язкових платежів.	17	4	4	-	2	7						
Тема 9. Облік власного капіталу.	17	4	4	-	2	7						
Тема 10. Формування та облік витрат за видами діяльності. Облік доходів за видами діяльності	17	4	4	-	2	7						
Тема 11. Облік фінансових результатів діяльності підприємства. Фінансова звітність	17	4	4	-	2	7						
Разом за змістовим модулем 2	85	20	20	-	10	35						
Модуль 2												
ІНДЗ (всього)	10	-	-	-	10	-						
<i>Форма контролю – екзамен</i>												
Усього годин	180	40	40	-	30	70						

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Основи побудови фінансового обліку	2
2	Облік основних засобів. Облік нематеріальних активів	4
3	Облік виробничих запасів. Облік витрат виробництва.	4
4	Облік дебіторської заборгованості. Облік грошових коштів	4
5	Облік дебіторської заборгованості. Облік грошових коштів	4
6	Облік поточних фінансових інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій	2
7	Облік короткострокових зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань	4
8	Облік праці та її оплати. Облік розрахунків з бюджетом з податків і обов'язкових платежів.	4
9	Облік власного капіталу. Облік неоплаченого капіталу.	4
10	Формування та облік витрат за видами діяльності. Облік доходів за видами діяльності	4
11	Облік фінансових результатів діяльності підприємства. Фінансова звітність	4

7. Самостійна робота

Самостійна робота виконується у вигляді короткого конспекту опрацьованого матеріалу по темам.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Основи побудови фінансового обліку	6
2	Облік основних засобів. Облік нематеріальних активів	6
3	Облік виробничих запасів. Облік витрат виробництва.	6
4	Облік дебіторської заборгованості. Облік грошових коштів	6
5	Облік дебіторської заборгованості. Облік грошових коштів	6
6	Облік поточних фінансових інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій	5
7	Облік короткострокових зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань	7
8	Облік праці та її оплати. Облік розрахунків з бюджетом з податків і обов'язкових платежів.	7
9	Облік власного капіталу. Облік неоплаченого капіталу.	7
10	Формування та облік витрат за видами діяльності. Облік доходів за видами діяльності	7
11	Облік фінансових результатів діяльності підприємства. Фінансова звітність	7

8. Індивідуальні завдання

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу «Фінансовий облік» – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності. Зміст ІНДЗ: завершена теоретично-практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, практичних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Результати досліджень подаються у реферативній формі по кожному варіанту (теоретичне завдання на вибір зі списку). Оцінюється ІНДЗ сумарно у 20 балів (по 4 бали за варіант роботи)

Тематика індивідуальних навчально-дослідних завдань навчальної дисципліни „Фінансовий облік”

Теоретичні завдання.

1. Особливості обліку власного капіталу.
2. Облік кредитних операцій.
3. Облік кредиторської заборгованості за придбані товари, роботи, послуги.
4. Визначення, визнання, класифікація та оцінка довгострокових зобов'язань.
5. Облік поточних зобов'язань.
6. Облік додаткового та резервного капіталу.
7. Облік операцій на рахунку 79 «Фінансові результати».
8. Синтетичний та аналітичний облік цільових надходжень та цільового фінансування.
9. Облік розрахунків з різними кредиторами.
10. Методи оцінки зобов'язань, їх характеристика, суть.
11. Методи нарахування амортизації.
12. Облік грошових коштів підприємства

Варіант № 1

1. *Теоретичне завдання.*
2. *Тестові завдання* (знайти правильні відповіді на поставлені запитання):
За дебетом рахунку 66 “Розрахунки за виплатами” відображаються:
 - 1) суми продажної вартості реалізованої продукції, товарів, робіт, послуг, яка включає ПДВ, акцизи та інші податки, що підлягають перерахуванню до бюджету і включені до вартості реалізації;

2) належна сума непрямих податків (акцизного збору, ПДВ та інших, передбачених чинним законодавством);

3) виплата заробітної плати та утримань із заробітної плати;

4) суми платежів, які надійшли на рахунки підприємства в банківських установах, в касу та інші види розрахунків.

Документ, який містить розпорядження обслуговуючому банку про перерахування зазначеної в ньому суми на рахунок іншого підприємства – це

1) платіжне доручення;

2) заява на переказ готівки;

3) акредитив;

4) розрахунковий чек.

3. *Розкрити зміст наведених кореспонденцій рахунків.*

1) Дт рах. 311 Кт рах. 681;

2) Дт рах. 92 Кт рах. 685;

3) Дт рах. 201 Кт рах. 719;

4) Дт рах. 131 Кт рах. 42

Варіант № 2

1. *Теоретичне завдання.*

2. *Тестові завдання* (знайти правильні відповіді на поставлені запитання).

Відображення доходу (виручки) від реалізації продукції (робіт, послуг) в обліку здійснюється в момент:

1) надходження коштів на банківському рахунку;

2) підписання договору купівлі-продажу;

3) пред'явлення рахунку-фактури;

4) підтвердження покупцем прибутковим документом.

Зобов'язання за якими нараховуються відсотки відображуються в балансі

за:

1) залишковою вартістю;

2) чистою вартістю реалізації;

3) справедливою вартістю;

4) теперішньою вартістю.

3. *Розкрити зміст наведених кореспонденцій рахунків.*

1) Дт рах. 152 Кт рах. 631;

2) Дт рах. 361 Кт рах. 701;

3) Дт рах. 311 Кт рах. 361;

4) Дт рах. 207 Кт рах. 631.

Варіант № 3

1. *Теоретичне завдання.*

2. *Тестові завдання* (знайти правильні відповіді на поставлені запитання).

Для отримання банківського кредиту необхідно подати до банку наступні документи:

1) платіжне доручення;

- 2) копії засновницьких документів;
- 3) реквізити підприємства;
- 4) наказ про призначення керівника і головного бухгалтера підприємства.

Дохід (виручка) від реалізації – це:

- 1) сума одержаних підприємством грошових коштів від покупця;
 - 2) нарахована сума доходу (дебіторської заборгованості), що підлягає отриманню;
 - 3) доходи майбутніх періодів;
 - 4) поточні зобов'язання.
3. *Розкрити зміст наведених кореспонденцій рахунків.*
- 1) Дт рах. 652 Кт рах. 311;
 - 2) Дт рах. 92 Кт рах. 65;
 - 3) Дт рах. 742 Кт рах. 641;
 - 4) Дт рах. 631 Кт. рах. 201.

Варіант № 4

1. *Теоретичне завдання.*

2. *Тестові завдання* (знайти правильні відповіді на поставлені запитання).

Документ, який відображає кредитні відносини – це

- 1) касова книга;
- 2) договір кредитування;
- 3) виписка банку;
- 4) платіжне доручення.

Забезпечення наступних витрат і платежів нараховуються за рахунок:

- 1) чистого прибутку підприємства;
 - 2) заробітної плати працюючих;
 - 3) витрат підприємства;
 - 4) зменшення прибутку до оподаткування.
3. *Розкрити зміст наведених кореспонденцій рахунків.*
- 1) Дт рах. 945 Кт рах. 362;
 - 2) Дт рах. 311 Кт рах. 377;
 - 3) Дт рах. 91 Кт рах. 131;
 - 4) Дт рах. 972 Кт рах. 10.

Варіант № 5

1. *Теоретичне завдання.*

2. *Тестові завдання* (знайти правильні відповіді на поставлені запитання).

Джерелами збільшення статутного капіталу є:

- 1) виробнича собівартість;
- 2) грошові кошти інвесторів;
- 3) чистий прибуток та додаткова емісія акцій;
- 4) заробітна плата керівництва підприємства.

Чистий прибуток, це:

- 1) різниця між доходами і витратами та податками;
- 2) прибуток, що підлягає оподаткуванню;

- 3) різниця між валовими доходами і валовими витратами підприємства;
 4) прибуток, що залишається після сплати податку на прибуток.
 3. *Розкрити зміст наведених кореспонденцій рахунків.*

- 1) Дт рах. 361 Кт рах. 701;
 2) Дт рах. 79 Кт рах. 441;
 3) Дт рах.66 Кт рах. 651;
 4) Дт рах.93 Кт рах. 661.

9. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни передбачається проведення лекцій (використовується слайдова презентація, дискусійне обговорення проблемних питань), практичних занять (використовуються методи діалогу, мозкового штурму, аналізу конкретних ситуацій, вирішуються ситуаційні завдання), виконання студентами самостійної та індивідуальної роботи.

10. Методи контролю

Для забезпечення оцінювання студентів проводиться поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, перевірки результатів виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань (рефератів), контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом.

Підсумковий контроль знань студентів реалізується шляхом здачі екзамену з дисципліни за комплексними контрольними роботами (ККР). Для діагностики знань використовується європейська кредитно-трансферна система зі 100-бальною шкалою оцінювання.

11. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною системою	Оцінка за системою в УДПУ
А	ВІДМІННО Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний	5 (відмінно)	90-100

	до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію (наукова література, газетно-журнальні публікації, Інтернет, мультимедійні програми тощо), виявляє власне ставлення до неї, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ, самостійно виконує науково-дослідницьку роботу; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої обдаровання і нахили.		
В	ДУЖЕ ДОБРЕ Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; висловлює стандартну аргументацію при оцінці дій, процесів, явищ; чітко тлумачить поняття; здатен самостійно опрацювати навчальний матеріал, але потребує консультацій з викладачем; виконує творчі завдання.	4 (добре)	82-89
С	ДОБРЕ Студент знає істотні ознаки понять, явищ, закономірностей, зв'язків між ними, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь повна, правильна, логічна, обґрунтована, хоча їй і бракує власних суджень. Студент здатний самостійно здійснювати основні види навчальної діяльності.		75-81
Д	ЗАДОВІЛЬНО Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал; розуміє основоположні теорії і факти, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, застосовувати вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, самостійно користується додатковими джерелами; частково контролює власні навчальні дії; правильно використовує термінологію.	3 (задовільно)	69-74

Е	ДОСТАТНЬО Студент має початковий рівень знань; знає близько половини навчального матеріалу, здатний повторити за зразком певну операцію, дію; описує явища, процеси без пояснень причин, з допомогою викладача здатен відтворити їх послідовність, слабо орієнтується в поняттях; має фрагментарні навички в роботі з підручником; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі; здатен давати відповіді на прості, стандартні запитання, виявляє інтерес до навчального матеріалу.		60-68
FX	НЕЗАДОВІЛЬНО Студент фрагментарно відтворює незначну частину навчального матеріалу; має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення; виявляє здатність елементарно викласти думку; може усно відтворити кілька термінів, явищ без зв'язку між ними.	2 (незадовільно)	35-59
F	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс. Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення.		1-34

12. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне оцінювання і самостійна робота											Модуль 2 (ІНДЗ)	Підсумковий контроль	Загальна сума
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11			
6	6	6	6	6	6	6	7	7	7	7	20	10	100

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
69-74	D	
60-68	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Заохочувальні бали:

- участь в університетській (всеукраїнській) олімпіаді з обліку та аудиту – 5 балів (за призове місце – 10 балів);
- виступ з доповіддю на студентській науковій конференції – 5 балів.

13. Рекомендована література**Основна література**

1. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікоського, Вид-во «Політехніка», 2017. 248 с.
2. Фінансовий облік : підруч. / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. [4-те вид. доп. і перероб.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 451 с.
3. Теоретичні основи бухгалтерського обліку/ О. Артюх, К. В. Король, А. О. Москалюк, Т. С. Шаровська: [навч. посібник] / за ред. В. Ф. Максимової; Одеський нац. економічний ун-т. Одеса: ОНЕУ, 2012. 130 с.
4. Чирва О., Демченко Т. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. Умань: ВПЦ «Візаві», 2017. – 170с.

Допоміжна література

1. Головатюк Л. А. План рахунків бухгалтерського обліку та Інструкція про його застосування: нормативні акти та роз'яснення. К.: Паливода, 2009. 228с.
2. Лишиленко І. П. Бухгалтерський облік: підручник. К.: ЦУЛ, 2009. 670 с.
3. Сук І. М. Організація бухгалтерського обліку: підручник. К.: Каравела, 2009. 624 с.
4. Фінансовий облік : конспект лекцій / укладачі: М. Ю. Абрамчук, Ю. Г. Гуменна, І. В. Тютюнник, П. М. Рубанов. Суми : Сумський державний університет, 2018. 395 с.
5. Шара Є.Ю., І. Є. Соколовська-Гонтаренко Фінансовий облік II: навчальний посібник. К. : «Видавництво «Центр учбової літератури», 2016. 308 с.

14. Інформаційні ресурси

1. www.rada.gov.ua.
2. www.kmu.gov.ua.
3. www.nbuv.gov.ua.
4. <http://pidruchniki.ws>.
5. <http://ubooks.com.ua>.